



Somos una mutua colaboradora con la Seguridad Social formada por un equipo de más de 600 profesionales implicados en la atención sanitaria y en la gestión de prestaciones.


37
centros


1
hospital
propio


1
hospital
mancomunado

DIRECCIÓN MÉDICA MADRID

Funciones:

Realizar asistencias sanitarias de visitas de urgencias y programadas en consulta (anamnesis, evolución y seguimiento).

Gestionar el absentismo: gestión integral de los expedientes según contingencias profesionales/comunes, realizando propuestas de alta, de incapacidad, informes médicos (paciente o INSS) e información de enfermedades profesionales.

Controlar los procesos externos tratados en centros concertados.

Coordinar las relaciones con organismos públicos (INSS, Inspección SPS), así como la tramitación de los expedientes e informes que se requieran: determinación de la contingencia, valoración de la capacidad funcional del accidentado, impugnaciones de alta...

Dinamizar y coordinar el equipo sanitario a su cargo.

Participar en la elaboración del plan de gestión del centro, establecimiento de objetivos, seguimiento de indicadores y protocolos sanitarios.

Localidad: Madrid

Horario: 8:00-14:45 de lunes a viernes.

Requisitos:

Grado en Medicina. Homologación del título en caso necesario.

Inscripción en el Colegio de Médicos.

Se valorará:

- Experiencia previa en gestión de equipos sanitarios o/y en el sector Mutua.
- Poseer conocimientos y experiencia en Medicina del Trabajo, Traumatología, Medicina General y Valoración en Daño Corporal.

Ofrecemos:

Contrato indefinido

26 días laborales de vacaciones.

Formación inicial y continua, impulsando la mejora continúa.

Jornada completa de 1.498 horas anuales de trabajo efectivo.

Salario interesante.

Para más información de otras ofertas y envío del CV:

[Ofertas de trabajo Unión de Mutuas](#)

Indicar la Ref:9 dimemadrid